

**Kurumsal Örnek Rapor**

02-07-2019

Bu rapor kişiye özeldir. Rapordaki veriler, KVK Kanunu kapsamında ve her halükarda test dolduranın rızası halinde işlenebilir ve 3. kişilerle paylaşılabilir.

Sayın değerlendirci, bu kişiyle mülakatta; kendisi için seçilen pozisyonlara göre beklenenle mevcut potansiyel arasındaki uyumsuzluklar baz alınarak aşağıdaki sorular sorulabilir. Sorular her rapor alışınızda yenilenecektir.

Pazarlama Sorumlusu

- Kendine Güven - Başarınızın takdir edilmediğini düşündüğünüzde ne yaparsınız?
- Kendine Güven - Biri size zor bir görev verdiğinde başaramamaktan korkar mısınız? Böyle bir şey yaşadınız mı?
- Başarı Tutkusu - Başarı için risk almanız gereken bir durumu anlatabilir misiniz?
- Başarı Tutkusu - Bir projede veya işte başarısız olduğunuzda nasıl tepki verirsiniz? Nasıl motive olup devam edersiniz?
- Sorumluluk Alma - Bireysel hatalarınızın ekibi veya işi nasıl etkilediğini değerlendirir misiniz?
- Sorumluluk Alma - Size güvenildiğini hissettiğinizde nasıl bir motivasyonla çalışırsınız?
- İletişim Becerisi - Zor bir müşteri veya ekip arkadaşıyla nasıl etkili bir şekilde iletişim kurdunuz?
- İletişim Becerisi - İletişimde en önemli faktörün ne olduğunu düşünüyorsunuz? Neden?
- Dışa / İçe Dönük Olma - Sizi en iyi tanımlayan durum hangisidir: Kalabalık ortamlarda enerji mi kazanırsınız, yoksa yalnız çalışırken daha mı üretken hissedersiniz?
- Dışa / İçe Dönük Olma - Sessiz ve odaklanmış bir ortamda mı daha iyi çalışırsınız, yoksa sosyal ve hareketli bir ortamda mı?
- Baskı Altında Çalışma - Bir projede son teslim tarihine çok az zaman kaldığında nasıl hareket edersiniz? Daha önce böyle bir deneyiminiz oldu mu?
- Baskı Altında Çalışma - Aynı anda birden fazla önemli görevi yerine getirmeniz gerektiğinde nasıl bir önceliklendirme yaparsınız?
- Esneklik - Hiç değişmeyen, aynı kalabilen bir insan olmayı mı, şartlara göre sürekli değişen biri olmayı mı istersiniz?
- Esneklik - Daha önce iş ortamında büyük bir değişiklikle karşılaştığınız bir durumu anlatabilir misiniz? Bu değişikliğe nasıl uyum sağladınız?
- Problem Çözme - Bir problemi çözerken hızlı hareket etmek mi, yoksa detaylı analiz yapmak mı sizin için daha önceliklidir? Neden?
- Problem Çözme - Müşteriniz, beklentilerinin tam olarak karşılanmadığını söylüyor. Ancak projenin mevcut durumu değiştirilemez. Bu durumda nasıl bir çözüm üretirsiniz?
- Eyleme Geçme - Bir projede, belirli bir sürecin daha temkinli yürütülmesi gerektiğini düşünüyorsunuz ama ekip arkadaşlarınız hızlı ilerlemek istiyor. Ne yaparsınız?
- Eyleme Geçme - Bir hedefe ulaşmak için çaba gösterip başarısız olduğunuz bir durumu anlatabilir misiniz? Sonraki adımlarınız ne oldu ve nasıl tekrar harekete geçtiniz?
- Liderlik - Eğer bir yönetici olsaydınız, ekibinizin sizin liderliğinizi kabul etmesini nasıl sağlardınız?
- Liderlik - Başkalarıyla iş birliği yaparken en çok zorlandığınız veya en rahat hissettiğiniz konular nelerdir?
- Günün Bonus Sorusu - Kimse sizden istemeden önce tespit ettiğiniz ve çözdüğünüz sorun nedir?
- Günün Bonus Sorusu - Zor bir geri bildirim aldığınız bir zamanı anlatın. Daha sonra ne yaptınız?

Satın Alma Sorumlusu

- Başarı Tutkusu - Büyük bir başarı elde etmek için konfor alanınızdan çıkmanız gerektiği bir durumu anlatabilir misiniz?
- Başarı Tutkusu - Son birkaç yılda kendinize koyduğunuz büyük bir hedefi ve bunu nasıl başardığınızı anlatır mısınız?
- İletişim Becerisi - İlişkilerinizde empatik yaklaştığınızı gösteren bir olay varsa paylaşır mısınız?
- İletişim Becerisi - Yöneticiniz size sert bir eleştiri yaparsa tavrınız ne olur?
- Dışa / İçe Dönük Olma - Zorlu bir müşteriyle veya ekip arkadaşıyla iletişime geçtiğinizde durumu nasıl yönetirsiniz?
- Dışa / İçe Dönük Olma - Kalabalık bir ortamda kendinizi ifade etmek sizin için rahat mı yoksa zorlayıcı mı olur?
- Normlara Uyuma - Kendi koyduğunuz bir kuralı değiştirmek zorunda kaldınız mı? Neden?
- Normlara Uyuma - Çalıştığınız şirketin belirlediği katı bir prosedüre uymanın imkansız olduğu bir durumda nasıl hareket edersiniz?
- Baskı Altında Çalışma - Yoğun iş temposu sizi nasıl etkiler? Bunu dengelemek için neler yaparsınız?
- Baskı Altında Çalışma - Baskı altında verimliliğinizi artırmak için nasıl bir strateji izlersiniz?
- Esneklik - Kendinizi değişime kolay adapte olan biri olarak görüyor musunuz? Neden?
- Esneklik - Hiç değişmeyen, aynı kalabilen bir insan olmayı mı, şartlara göre sürekli değişen biri olmayı mı istersiniz?
- Problem Çözme - Bir iş arkadaşınız veya yöneticinizle yaşadığınız bir anlaşmazlığı nasıl çözdünüz?
- Problem Çözme - Problem çözme sürecinde hangi adımları takip edersiniz?
- Odaklanma - Detay gerektiren bir görevi tamamlarken nasıl dikkatli olursunuz?
- Odaklanma - Uzun süre ekrana bakarak çalışmanız gerektiğinde göz yorgunluğu veya odak kaybını nasıl engellersiniz?
- Eyleme Geçme - Planlar ve ayrıntılarla vakit geçirmektense bir an önce sonuca ulaşmak için çabalar mısınız?
- Eyleme Geçme - Sizce önceden tahmin edilemeyen sorunlara karşı nasıl bir yaklaşım benimsemek gerekir?
- Liderlik - Başkalarıyla iş birliği yaparken en çok zorlandığınız veya en rahat hissettiğiniz konular nelerdir?
- Liderlik - Takım üyelerini bir fikre nasıl ikna edersiniz?
- Günün Bonus Sorusu - Yapılacaklar listenizdeki her şey 'acil' olarak etiketlenmişse, önce ne yapacağınıza nasıl karar verirsiniz?
- Günün Bonus Sorusu - Kimse sizden istemeden önce tespit ettiğiniz ve çözdüğünüz sorun nedir?

Muhasebe Sorumlusu

- Sorumluluk Alma - Bir işi zamanında ve eksiksiz tamamlamak için nasıl bir yol izliyorsunuz?
- Sorumluluk Alma - Size verilen bir işi tamamlamadığınızda bunu yöneticinize nasıl iletirsiniz?
- Sistemli Çalışma - Çok sayıda görevi aynı anda yönetmeniz gerektiğinde zamanınızı nasıl önceliklendirirsiniz?
- Sistemli Çalışma - İşte ya da bir projede beklenmedik bir durum ortaya çıktığında işin yürümesi için yol haritanızı bize anlatır mısınız?
- Dışa / İçe Dönük Olma - Yeni bir grup ortamına katıldığınızda nasıl hissedersiniz? Hızla adapte olabilir misiniz?
- Dışa / İçe Dönük Olma - Yoğun insan etkileşimi gerektiren bir iş gününden sonra kendinizi nasıl hissedersiniz?
- Normlara Uyuma - Kendi çalışma tarzınızda kurallara uyulmayan bir durumu nasıl yönetirsiniz?
- Normlara Uyuma - Sizce bir çalışanın kuralları gerektiğinde esnetebilmesi mi yoksa her durumda katı bir şekilde uygulaması mı daha önemlidir? Neden?
- Baskı Altında Çalışma - Önemli bir iş üzerinde çalışıyorsunuz ve son teslim tarihi yaklaşıyor. Ancak beklenmedik bir sorun ortaya çıktı. Bu durumda nasıl bir strateji izlersiniz?
- Baskı Altında Çalışma - Stresle nasıl başa çıkarsınız? Belli bir yönteminiz var mı?
- Esneklik - Beklenmedik bir durum nedeniyle planları değiştiğinde motivasyonunuzu korumak için neler yaparsınız?
- Esneklik - Birden fazla önceliği aynı anda yönetmeniz gerektiğinde nasıl bir yaklaşım sergilersiniz?
- Odaklanma - Detay gerektiren bir görevi tamamlarken nasıl dikkatli olursunuz?
- Odaklanma - Uzun süreli bir projeye nasıl odaklanırsınız? Motivasyonunuzu nasıl korursunuz?
- Eyleme Geçme - Bir hedefe ulaşmak için nasıl harekete geçersiniz?
- Eyleme Geçme - Planlar ve ayrıntılarla vakit geçirmektense bir an önce sonuca ulaşmak için çabalar mısınız?
- Liderlik - Ekip üyeleriniz arasında bir anlaşmazlık çıktığında nasıl bir çözüm önerirsiniz?
- Liderlik - Bir ekip üyesinin performansını değerlendirirken hangi kriterleri göz önünde bulundurursunuz?
- Günün Bonus Sorusu - Tam bilgiye sahip olmadan karar vermek zorunda kaldığınız bir zamanı anlatın.
- Günün Bonus Sorusu - Şu anda hangi becerilerinizi geliştirmeye çalışıyorsunuz ve neden?

MOERS Test Ailesini seçtiğiniz için TEŞEKKÜRLER

